

POLITICA ANTIDISCRIMINAZIONE

Ottobre 2021

La SIT & SERVICE Società Cooperativa seleziona e promuove i propri collaboratori e dipendenti in base a fattori comprovati come le competenze professionali e le prestazioni sul lavoro, e non in base alla razza, al sesso, al colore della pelle, alla religione, all'età, alla nazionalità, all'orientamento sessuale, all'invalidità o a qualunque altro fattore.

Per SIT & SERVICE i propri collaboratori e dipendenti sono una delle risorse più preziose; pertanto, la Società si dedica all'istituzione dell'ambiente professionale di lavoro dove tutti sono trattati con rispetto e dignità e dove non vi è posto per comportamenti inopportuni, discriminazione o molestie.

Le molestie a danno dei dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, partner o concorrenti rappresentano la violazione del presente Regolamento.

Atteggiamento molesto o discriminatorio nei confronti di qualunque individuo non è permesso in relazione alla sua appartenenza etnica, razza, sesso, stato di famiglia, orientamento sessuale e politico, religione o età.

Le molestie comprendono, a titolo esemplificativo, comunicazione orale o scritta (per esempio dichiarazioni spregiative, diffamazioni), comportamenti fisici e non verbali (per esempio botte, spinte o altri contatti fisici aggressivi) e immagini visive (per esempio fotografie, video).

L'atmosfera di tensione provocata da osservazioni di carattere etnico, in riferimento alla razza, di natura sessuale o religiosa, atteggiamento sessuale indesiderato o richieste di servizi sessuali non saranno tollerati.

Un comportamento molesto non deve necessariamente essere illecito per rappresentare una violazione ai sensi del presente Regolamento.

La politica di SIT & SERVICE vieta qualsiasi tipo di comportamento inopportuno o molesto, indipendentemente dal fatto che un determinato comportamento sia o non sia grave al punto da poter essere considerato quale violazione della legge. Le molestie sono vietate indistintamente se avvengono sul posto di lavoro, presso il cliente o il fornitore, oppure in situazioni legate all'attività della Società.

Tutti i dipendenti, collaboratori, soci e l'amministratore sono tenuti, indifferentemente dal loro livello, a garantire un ambiente di lavoro privo di discriminazione e di molestie.

Inoltre, i collaboratori e i dipendenti devono essere consapevoli che il controllo dell'esecuzione del lavoro non è ritenuto comportamento molesto.

Tutti i collaboratori, soci, dipendenti e l'amministratore, indipendentemente dal ruolo gerarchico che ricoprono sono tenuti a:

- rispettare ogni dipendente, collaboratore, cliente, fornitore o partner con dignità ed educazione;
- impegnarsi a rispettare ed adottare un comportamento uguale nel relazionarsi con ogni collaboratore, cliente, fornitore o partner.

Al fine di dare concreta attuazione alla politica antidiscriminazione, SIT & SERVICE persegue i seguenti obiettivi fondamentali:

- Contrastare le discriminazioni sul luogo di lavoro, rispettando e monitorando tutte le leggi, i regolamenti e le linee guida applicabili alla propria organizzazione, per tradurre i requisiti in compiti e disposizioni interne.
- Perseguire i miglioramenti possibili nelle direzioni delineate dagli orientamenti nazionali e internazionali, pubblicati in linee guida, codici di buone pratiche e simili.
- Attuare quanto necessario per contrastare ogni forma di discriminazione e molestia sui luoghi di lavoro.
- Adottare le migliori procedure per superare le situazioni di disagio e ripristinare un sereno ambiente di lavoro.
- Assicurare il coinvolgimento dell'intera organizzazione nella politica e negli obiettivi per prevenire e contrastare le discriminazioni, assicurando che tutto il personale sia responsabilizzato e coinvolto nel perseguirli, nonché istruito ad adottare i comportamenti coerenti con tali impegni; garantire il coinvolgimento, per quanto possibile, di progettisti, fornitori ecc..
- Promuovere e mantenere un atteggiamento aperto, costruttivo, trasparente nei confronti dei clienti, delle autorità pubbliche e delle altre parti interessate.
- Riesaminare periodicamente la politica antidiscriminazione. Monitorare e valutare in maniera appropriata i risultati della gestione dei casi di molestie e discriminazione per stabilirne l'adeguatezza e l'efficacia e perseguirne il miglioramento continuo.

SIT & SERVICE Società cooperativa ha definito la propria politica tenendo conto delle dimensioni aziendali e si impegna a rendere noto questo documento e a diffonderlo a tutto il personale interno e a tutti i soggetti esterni interessati all'attività aziendale, rendendolo disponibile al pubblico e a chiunque ne faccia richiesta.

La Società adotta tale documento come riferimento per la definizione ed il riesame degli obiettivi e si impegna a verificarlo periodicamente per confermare l'idoneità o promuovere l'aggiornamento